

Potvrzení o výši příjmu

Osobní údaje (vyplňuje zaměstnanec)

Jméno a příjmení: _____ / Titul: _____

Rodné číslo: _____ / Datum narození: _____

Údaje o pracovním poměru (vyplňuje zaměstnavatel)

Název zaměstnavatele: _____ / IČ: _____

Sídlo (ulice, č. p./č. o., obec, PSČ, stát): _____

Pracovní pozice: _____ / Datum nástupu do zaměstnání: _____

Pracovní vztah:

- pracovní poměr
 DPP
 DPČ
 Jiné: _____

Druh pracovního poměru:

doba určitá do: _____

doba neurčitá

Ve zkušební době: ANO / NE

Ve výpovědní lhůtě: ANO / NE

Výše hrubé měsíční mzdy: _____ Kč/

Průměrný čistý měsíční příjem za posledních 12 měsíců, tj. od: _____ do: _____ částka _____ Kč

Čistý příjem za poslední 3 měsíce:

měsíc _____ částka _____ Kč/

měsíc _____ částka _____ Kč/

měsíc _____ částka _____ Kč/

Průměr: _____ Kč/

Příjem je vyplácen: v hotovosti / na účet

Průměr slovy: _____

Srážky ze mzdy: ANO / NE

Výše: _____

Důvod: _____

(soudní rozhodnutí, exekuce, dohoda, jiné, ...)

Telefon do zaměstnání: _____

(na toho, kdo potvrzení o výši příjmu vydal)

Datum vystavení: _____

Razítko: _____

Vystavil: _____

(jméno a příjmení hůlkovým písmem)

Podpis vystavitele: _____

Potvrzení a souhlas zaměstnance (vyplňuje samo sebou zaměstnanec)

Potvrzuji, že všechny vyplněné údaje jsou pravdivé. Zároveň souhlasím s tím, že můj zaměstnavatel poskytne Air Bank informace o mém pracovním poměru i o výši mého příjmu k tomu, aby banka mohla posoudit moji žádost o úvěr/hypotéku.

Datum: _____

Podpis zaměstnance: _____

I banku můžete mít rádi

www.airbank.cz